

**ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN VAN DE WERKGEVERSVERENIGING
VASTGOED-ONDERHOUD EN AFWERKINGSBEDRIJVEN (WVB)**

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld door de Werkgeversvereniging Vastgoed-onderhoud en - AfwerkingsBedrijven (WVB) ten behoeve van haar leden, hierna te noemen "opdrachtgever(s)".
- 1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en daaruit voortvloeiende overeenkomsten met betrekking tot de inkoop van zaken en/of diensten door opdrachtgever.
- 1.3 Algemene voorwaarden van opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.4 Afwijking van deze Algemene Voorwaarden kan slechts schriftelijk overeengekomen worden.

Artikel 2 Totstandkoming van overeenkomsten

- 2.1 Een overeenkomst komt tot stand na aanvaarding door opdrachtgever van de door opdrachtnemer uitgebrachte offerte. Zowel de offerte als de aanvaarding geschieden schriftelijk.
- 2.2 Opdrachtnemer kan een uitgebrachte offerte slechts herroepen indien deze vrijblijvend is.

Artikel 3 Prijs en betaling

- 3.1 Alle prijzen zijn vast en exclusief omzetbelasting, tenzij anders overeengekomen.
- 3.2 Betaling vindt plaats binnen 45 dagen na ontvangst van de factuur en nadat de geleverde zaken en/of diensten door opdrachtgever zijn goedgekeurd.
- 3.3 Betaling door opdrachtgever ontslaat opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen met betrekking tot garantie en aansprakelijkheid, zoals overeengekomen.

Artikel 4 Leveringstijd

- 4.1 Opdrachtnemer levert zaken en/of diensten binnen de overeengekomen leveringstermijn. Overschrijding van de overeengekomen leveringstermijn geldt als toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer.
- 4.2 Schade als gevolg van te late levering komt voor rekening van opdrachtnemer, tenzij de te late levering niet aan opdrachtnemer kan worden toegerekend.

Artikel 5 Wijzigingen

- 5.1 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht wijzigingen aan te brengen in de overeengekomen levering, opdrachtnemer is gehouden deze wijzigingen uit te voeren. Wijzigingen zullen schriftelijk aan opdrachtnemer worden doorgegeven.
- 5.2 Na ontvangst van de voorgestelde wijziging zal opdrachtnemer onverwijld aan opdrachtgever een opgave doen toekomen met de gevolgen voor de leveringstijd en de overeengekomen prijs.

Artikel 6 Keuring

- 6.1 Opdrachtgever heeft het recht de te leveren zaken en/of diensten te keuren, zowel voor als na de levering.
- 6.2 Goedkeuring door opdrachtgever doet niets af aan de garantie of aansprakelijkheid van opdrachtnemer.
- 6.3 In geval van afkeuring van de geleverde of te leveren zaken zal opdrachtgever de opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk bericht geven. Bij afkeuring heeft opdrachtgever onverminderd het recht op schadevergoeding en andere wettelijke vorderingen, het recht herstel of vervanging van de zaken te vorderen.

Artikel 7 Overdracht

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van opdrachtgever.

Artikel 8 Kwaliteit/garantie

- 8.1 Opdrachtnemer garandeert dat de afgeleverde zaken beantwoorden aan de overeenkomst en dat deze aan de hoogste kwaliteitseisen voldoen.
- 8.2 Indien geen specifieke garantie is overeengekomen, garandeert opdrachtnemer gedurende 12 maanden na levering c.q. oplevering van de geleverde zaken dat deze vrij zijn van gebreken.
- 8.3 Alle kosten in verband met vervanging of herstel van gebrekkige zaken komen voor rekening van opdrachtnemer. Indien opdrachtnemer niet binnen een redelijke termijn overgaat tot vervanging of herstel, heeft opdrachtgever het recht de benodigde werkzaamheden door een derde te laten uitvoeren op kosten van opdrachtnemer.
- 8.4 Met betrekking tot vervangende of herstelde zaken geldt opnieuw een garantietermijn van 12 maanden vanaf de datum van levering daarvan.

Artikel 9 Eigendoms- en risico overgang

- 9.1 Het risico van zaken gaat over op de opdrachtgever op het moment van levering van de zaken, behalve indien de zaken worden afgekeurd, dan blijft het risico bij de opdrachtnemer.
- 9.2 De eigendom van de zaken gaat over op het moment dat de opdrachtgever de geleverde zaken heeft geaccepteerd en betaald.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

- 10.1 Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade van opdrachtgever voortvloeiend uit geheel of gedeeltelijke niet nakoming of als gevolg van niet juiste nakoming van zijn verplichtingen uit overeenkomst, indien deze te wijten is aan zijn schuld of indien deze op grond van de wet of verkeersopvattingen voor zijn rekening komen.
- 10.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor systeemgebreken en verborgen gebreken in de zaken die hij levert.

Artikel 11 Beëindiging/ontbinding van de overeenkomst

- 11.1 In het geval opdrachtnemer niet, niet tijdig of niet behoorlijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst nakomt heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
- 11.2 Het recht van opdrachtgever tot ontbinding van de overeenkomst bestaat ook in geval van faillissement, surséance van betaling beslag, stillegging of liquidatie van (het bedrijf van) de opdrachtnemer.

Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillen

- 12.1 Op alle overeenkomsten en de uitvoering daarvan is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter of worden beslecht overeenkomstig het Arbitrage Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut, naar keuze van partijen.

AANVULLENDE VOORWAARDEN BIJ AANNEMING

Artikel 13 (Keten-)aansprakelijkheid

- 13.1 De opdrachtnemer is in de hoedanigheid van onderaannemer verplicht al zijn verplichtingen jegens de door hem ingeschakelde werknemers strikt na te komen. Dit geldt in het bijzonder voor de verplichtingen in verband met de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies.
- 13.2 Op verzoek van de opdrachtgever verstrekt de opdrachtnemer aan de opdrachtgever een lijst met de namen van alle werknemers die door de opdrachtnemer/onderaannemer zijn ingezet op het betreffende werk en een opgave van het aantal door hen gewerkte uren.
- 13.3 Op verzoek van de opdrachtgever/hoofdaannemer verstrekt de opdrachtnemer aan de opdrachtgever een verklaring inzake zijn betalingsgedrag bij de bedrijfsvereniging en een verklaring inzake afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies in verband met de (wet) ketenaansprakelijkheid.
- 13.4 De opdrachtnemer is verplicht een G-rekening aan te houden en aan de opdrachtgever/hoofdaannemer alle inlichtingen te verschaffen volgens het G-rekeningenbesluit.
- 13.5 De opdrachtgever/hoofdaannemer heeft te allen tijde het recht om premies loonbelasting en sociale verzekeringen voor het personeel van de opdrachtnemer en diens onderaannemers rechtstreeks te voldoen aan de belastingdienst c.q. de bedrijfsvereniging.

Artikel 14 Orde en veiligheid/werktijden

- 14.1 Indien de opdrachtnemer werkzaamheden uitvoert op het terrein van de opdrachtgever, zijn de opdrachtnemer en haar medewerkers verplicht zich te houden aan de veiligheidsvoorschriften en instructies van de opdrachtgever.
- 14.2 Indien gewenst bij de uitvoering van de overeenkomst, is de opdrachtnemer gehouden dezelfde werktijden aan te houden voor het door hem ingeschakelde personeel als de werktijden voor het personeel van de opdrachtgever.
- 14.3 De opdrachtnemer is verplicht op de plaats waar de werkzaamheden worden uitgevoerd afval afkomstig van de door opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden op milieu-verantwoorde wijze te verwijderen.
- 14.4 De opdrachtnemer zal de verplichte Arboplannen en Milieuplannen voor zijn bedrijf op eerste verzoek aan opdrachtgever ter inzage verstrekken.

Artikel 15 - Gereedschappen/hulpmaterialen

- 15.1 In principe draagt opdrachtnemer zelf zorg voor de in verband met de uitvoering van de werkzaamheden benodigde hulpmaterialen en gereedschap.

- 15.2 De door opdrachtnemer gebruikte hulpmaterialen moeten voldoen aan de door opdrachtgever gestelde veiligheids- en kwaliteitseisen.
- 15.3 In die gevallen waarin opdrachtnemer niet beschikt over de juiste materialen en het juiste gereedschap, kan opdrachtgever de benodigde materialen opdrachtnemer ter beschikking stellen. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het door opdrachtgever ter beschikking gestelde materiaal en/of gereedschap.